

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tilan 837-505-5-89 ja määräalan tilasta 837-505-6-2 ostaminen**TRE:8007/02.06.01/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Teppo Rantanen, puh. 0400 235 442, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi, puh 050 346 9311, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki ostaa tilan 837-505-5-89 ja noin 0,67 ha:n suuruisen määräalan tilasta 837-505-6-2. Kauppahinta on 480 150,00 euroa. Myyjinä *****. Maanhankintapäällikkö Ari Kilpi valtuutetaan allekirjoittamaan kauppakirja, kun tämä päätös on saanut lainvoiman. Muutoin kauppa tehdään tavanomaisin ehdoin.

Perustelut

Kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -yksikkö on neuvotellut yksityisten maanomistajien kanssa tilan 837-505-5-89 sekä määräalan tilasta 837-505-6-2 ostamisesta Tampereen kaupungille. Tila ja määräala sijaitsevat Nurmi-Sorilassa. Kiinteistörekisterin mukaan tilan 837-505-5-89 pinta-ala on 14,549 ha ja tilaan 837-505-6-2 kuuluvan määräalan pinta-ala on 0,67 ha. Neuvottelun kohteena olevat alueet ovat osoitettu Nurmi-Sorilan yleiskaavassa asumiselle (AP-9 ja A-4) ja virkistysalueeksi (V). Ensimmäinen asemakaavan laatimiseksi raakamaa-alueita tulisi Nurmi-Sorilasta hankkia kaupungin omistukseen.

Neuvotteluissa on päädytty siihen, että kaupunki ostaisi tilan 837-505-5-89 ja noin 0,67 ha:n suuruisen määräalan tilasta 837-505-6-2. Yhteensä kaupan kohteen pinta-ala on noin 15,219 ha. Kauppahinta olisi 480150,00 euroa, mikä vastaa raakamaan käypää hintaa Nurmi-Sorilassa. Puuston arvo kauppahinnasta on 29 000 euroa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää Elinvoiman ja kilpailukyvyn palvelualueen johtaja, kun kyse on maa- ja vesialueiden hankkimisesta, myymisestä ja muusta luovuttamisesta, mikäli hankinnan tai luovutuksen arvo on 200 000 ja 500 000 euron välillä.

Tiedoksi

Myyjät, Pia Hastio, Anita Liecks, Kirsi Grönberg, kitiatalous, Heli Toukoniemi, Mikko Nurminen, Virpi Ekholm

Liitteet:

1 Kartta 505_5_89

2 Kartta 505_6_2

Allekirjoitus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Johtaja Teppo Rantanen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 1.12.2022

www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 28.11.2022

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta.

Tampere

28.11.2022

Miia Anttila

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 133

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.